

Schoolgids 2023-2024



Openbare Basisschool De Westhoek



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Praktische informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van obs De Westhoek. U vindt hierin praktische informatie, maar ook achtergronden van ons onderwijs, ons bestuur en de manier waarop wij werken. Wij hebben deze gids samengesteld om ouders te helpen bij hun keuze voor een basisschool. Uiteraard is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu hun kinderen op onze school hebben.

De basisschool vormt de start van een lange schoolloopbaan. Wij hebben de intentie om samen met ouders/verzorgers te zorgen voor een leerzame en fijne onderwijstijd voor de kinderen. Het onderwijs moet van goede kwaliteit zijn en de kinderen moeten een veilige omgeving op school ervaren, waarin ze leren. Niet alleen leren door een taal-, lees- en rekenaanbod, maar ook leren wat de eigen mogelijkheden en talenten zijn en op welke wijze deze benut en ingezet kunnen worden. Daarnaast investeren we in de persoonlijke ontwikkeling en de opvoeding van kinderen.

Wij als school kunnen dit niet alleen. Graag werken we samen met ouders en andere organisaties in de samenleving.

Wij als school kunnen dit niet alleen. Graag werken we samen met ouders en andere organisaties in de samenleving. Niet voor niets is de titel van het nieuwe Strategisch Beleidsplan 2023-2027 van onze stichting "Samen maken wij het onderwijs voor de wereld van morgen".

De schoolgids is door de MR van instemming voorzien.

Mede namens het team van obs De Westhoek,

Henriët Kamies
Schouilleider

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Westhoek

Schoolstraat 27

9571CB 2e Exloërmond

☎ 0599671925

🌐 <http://www.obs-dewesthoek.nl>

✉ obs-dewesthoek@opoborger-odoorn.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.014

 <http://www.opoborger-odoorn.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Henriët Kamies	h.kamies@opoborger-odoorn.nl

De dagelijkse leiding en verantwoordelijkheid is in handen van de schoolleider. Het bevoegd gezag van OPO Borger-Odoorn wordt gevormd door onze directeur-bestuurder mw. Jacqueline Drok. Vanuit het onderwijsbureau wordt op meerdere beleidsterreinen ondersteuning geboden aan de schoolleiders en de schoolteams.

In 2022 is onderzoek gedaan naar de profilering van de individuele scholen en de stichting. Dit heeft geleid tot een nieuwe huisstijl en profiel. Wij zijn trots op wie we zijn: elf scholen die vanuit eigen kracht, passend bij hun omgeving, iedere dag onderwijs verzorgen. Wij horen bij elkaar en zijn verschillend: iedere school werkt vanuit een eigen concept aan doelen en plannen, binnen de kaders van de stichting. Wij zijn SAMEN UNIEK!

Iedere vier jaar stelt de stichting een nieuw strategisch beleidsplan vast. Het nieuwe plan (2023-2027) is tot stand gekomen met hulp van teamleden, schoolleiders en stakeholders. We hebben hierin gekozen voor een viertal gezamenlijke doelen en ambities, die door iedere school op een unieke manier worden uitgevoerd:

- Eigenaarschap en verantwoordelijkheid
- Talentontwikkeling
- Doorgaande ontwikkel- en leerlijnen
- Rijke leeromgeving en huisvesting

Mevr. Henriët Kamies-Germs is twee scholen directeur. Obs De Westhoek te Tweede Exloërmond en obs De Aanloop te Valthermond vormen een Duo school binnen OPO Borger Odoorn.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting samenwerkingsverband 22-02.

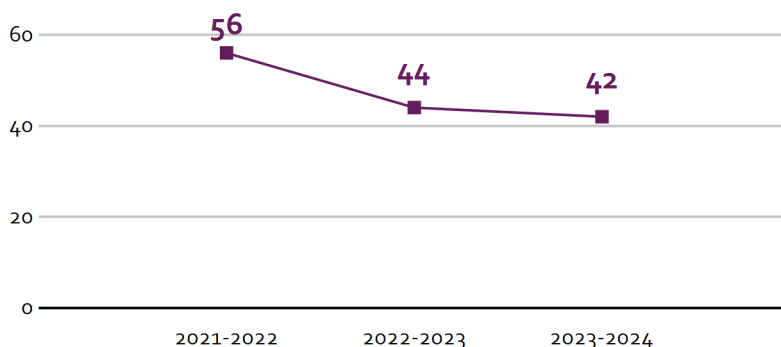
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren

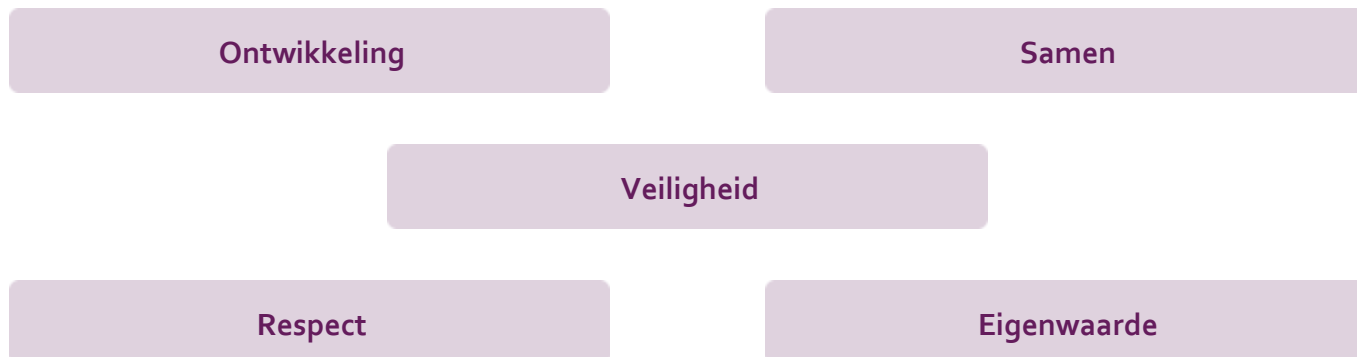


Ons leerlingaantal is laag, rond de 45 leerlingen, maar stabiel. De dalende trend is voorbij. De school heeft sinds 2023 Kinderdagopvang en buitenschoolse opvang. Kinderdagopvang en BSO NiNi is een kleinschalige kinderopvang locatie, waar het kind en zijn ontwikkeling voorop staan.

Er zijn onderwijsontwikkelingen doorgevoerd m.b.t. het effectieve directe instructiemodel, handelingsgericht werken en digitalisering binnen het onderwijs. De sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen staat centraal. Hiervoor werken we samen met Samen Door.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Als basisschool willen we kinderen van 4 t/m 12 jaar optimaal laten ontwikkelen op cognitief en sociaal emotioneel gebied. We streven naar een veilig en goed pedagogisch en didactisch klimaat. Binnen ons onderwijssysteem bieden we onderwijs op alle vakgebieden. Hiervoor gebruiken we kerndoeldekkende methoden. We trachten kinderen op drie niveaus zo optimaal mogelijk te begeleiden: we hebben basisaanbod, aanbod wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig zijn op het basis aanbod en extra aanbod, wanneer een leerling meer aankan dan alleen het basis aanbod.

We bieden leerlingen die extra begeleiding nodig zijn, deze extra begeleiding. Dit kan op verschillende manieren. Veel is mogelijk op onze school, doordat we kleinschalig zijn, ruimte hebben en doordat we gebruik maken van verschillende expertises en talenten van mensen. We kunnen afwisseling

aanbrengen tussen theorie en praktijk. We zetten extra begeleiding in waar het moet. Het kind staat bij ons centraal. Samen met ouders, leerkrachten en onze Ondersteuningsteam richten wij het onderwijs voor ieder kind zo optimaal mogelijk in. We hebben nauw contact met diverse partijen en scholen om ons onderwijs zo rijk mogelijk te maken voor iedere leerling.

Gaandeweg de basisschool periode vergroten we het eigenaarschap op het leren bij leerlingen. De leerkracht betreft de kinderen bij het leerproces door ze bewust te maken van de leerdoelen per vak. Deze worden mondeling tijdens de instructie en evaluatiemomenten aangeboden en hangen visueel in de klas. Middels de verwerkingsopdrachten voor het portfolio maken we het onderwijs dat de kinderen krijgen functioneel. De ervaringen die kinderen opdoen tijdens diverse activiteiten gepland door het schooljaar, worden door de kinderen zelf vastgelegd en desgewenst aan het portfolio toegevoegd. De koppeling tussen datgene wat op de basisschool wordt geleerd, de ervaringen die kinderen opdoen tijdens alle diverse activiteiten, maakt dat het nut van onderwijs ook wordt beleefd door kinderen. We trachten hiermee de motivatie en inzet op het leren te vergroten. Het ontdekken en het beleven van plezier aan activiteiten zorgt er voor dat kinderen enthousiast zullen zijn over het verwerken van opdrachten en het toepassen van het onderwijs. Wij vinden dit als school een krachtig middel om in te zetten binnen ons onderwijs. We geven kinderen inzicht in dat wat ze kunnen en inzicht op de doelen waarbij ze extra ondersteuning nodig hebben, van de leerkracht, van ouders of van een medeleerling. O.a. middels diagnostische gesprekken gaan we met leerlingen het gesprek aan over wat ze graag willen, wat ze hiervoor nodig hebben, waar ze naar toe willen werken en hoe ze dat gaan doen. De gesprekken geven de kinderen en de leerkracht inzicht in de motivatie en het welbevinden van het kind. Tevens speelt bewustwording, het stellen van doelen en acceptatie een grote rol.

Ons Motto:

" Gevoel voor kinderen, verstand van onderwijs! "

Identiteit

Wij zijn een stichting voor openbaar primair onderwijs. Dat betekent dat wij de wereld in de klas halen en leerlingen hun waarden en idealen laten ontdekken. Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving. Dat uit zich in de vijf kernwaarden:

- **Gelijkwaardigheid:** Iedereen is evenveel waard en heeft evenveel kansen
- **Vrijheid:** Je mag jezelf zijn en je stem laten horen
- **Ontmoeting:** We zijn nieuwsgierig naar elkaar en zorgen voor de omgeving
- **Ontwikkeling:** We sluiten optimaal aan bij de onderwijsbehoeften van het kind
- **Veiligheid:** Een fijne groep en een fijne school, zorgen voor een fijne en veilige omgeving

Onze missie is de leerlingen voor te bereiden op de digitaliserende samenleving. Digitale geletterdheid is de digitaalvaardigheid; alles wat iemand in een digitale samenleving moet kunnen en kennen. De vier basisvaardigheden binnen digitale geletterdheid zijn: ict-basisvaardigheden, computational thinking, informatievaardigheden en mediawijsheid. Onze leerkrachten worden ondersteund door Basicly.

We zijn ervan overtuigd dat de doorgaande lijn van opvang naar basisschool van groot belang is. Het afgelopen schooljaar is Kinderdagopvang en BSO NiNi gestart. We streven naar een goede doorgaande lijn van kinderdagopvang naar basisschool. De pedagogisch medewerker en de onderbouw leerkracht werken nauw samen. Peuters en kleuters werken met dezelfde thema's. De kinderdagopvang stemt het aanbod af op de onderwijsdoelen van groep 1 en 2. De doelen die in Dorr zijn opgenomen vormen de basis van het aanbod voor de peuteropvang en groep 1 en 2. Middels deze aanpak realiseren we de

doorgaande lijn van Kinderdagopvang naar basisschool.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Doelen

In de wet staat dat wij ons moeten richten op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling van de leerlingen, op de ontwikkeling van creativiteit en het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Wat precies moet worden gerealiseerd staat verwoord in de kerndoelen m.b.t.:

- o Nederlandse en Engelse taal
- o Rekenen en wiskunde
- o Oriëntatie op mens en wereld
- o Lichamelijke opvoeding
- o Cultuureducatie & kunstzinnige vorming

Kerndoelen die voor alle leergebieden gelden zijn:

- o Zelfbeeld
- o Werkhouding
- o Sociaal gedrag
- o Planmatig werken
- o Gebruik van uiteenlopende leerstrategieën

De kerndoelen komen terug in de door ons gebruikte methoden. Die staan vermeld in het schoolplan.

Actief burgerschap en sociale integratie

We hebben als doel onze leerlingen te begeleiden naar 'wereldburgers', wat betekent dat zij zich bewust zijn van de (digitale) wereld en leren welke vaardigheden noodzakelijk zijn om een rol te kunnen spelen in de samenleving en hun eigen leeromgeving. Wij laten hen kennismaken met begrippen als democratie, duurzaamheid, mensenrechten, sociale verantwoordelijkheid en conflicthantering. Op onze school geven wij hier uitvoering aan door liedjes te zingen bij de ouderen met Sint Maarten in groep 1 en 2. Groep 7 en 8 nemen ieder jaar deel aan de dodenherdenking bij het monument aan de Vrijheidslaan. Een leerling neemt deel aan de Kinderraad van de gemeente. We hebben de ambitie om een leerlingenraad binnen onze school op te zetten.

Dit aanbod hebben wij vastgelegd in het document "Actief burgerschap en Sociale integratie", wat op school ter inzage ligt.

GVO/HVO

In alle groepen bieden we Godsdienstige Vormingsonderwijs (GVO) en Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO). Dit wordt gegeven door twee vakleerkrachten. Bij HVO en GVO komen o.a. de wereldgodsdiensten aan de orde in combinatie met de thema's van Blink. Kinderen leren vorm en richting geven aan hun eigen leven en ze leren van ervaringen uit het leven van anderen. Ouders die principiële bezwaren hebben tegen het volgen van deze lessen, kunnen voor aanvang van het nieuwe schooljaar dit kenbaar maken. Deze leerlingen krijgen van de groepsleerkracht vervangende opdrachten.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?













Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

























































Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken met ontwikkelingsmaterialen	 5 uur	 5 uur
Bewegingsonderwijs	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Nederlandse taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen en Wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Engels taal	 30 min	 30 min
Sociale vaardigheden	 30 min	 30 min
Muziek	 45 min	 45 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Werken met ontwikkelingsmaterialen omvat o.a. beginnende geletterdheid en –gecijferdheid, wereldoriëntatie en creatieve vorming. In de groepen 1 en 2 werken we thematisch. Er is veel aandacht voor bewegend leren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 6 uur	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 uur	 5 u 45 min	 5 u 45 min

Rekenen/wiskunde						
	5 u 30 min	5 u 30 min	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie						
	1 uur	1 uur	3 u 30 min	3 u 30 min	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming						
	45 min	45 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs						
	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing						
					45 min	45 min
Engelse taal						
	30 min	30 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Sociaal Emotionele Ontwikkeling						
	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Schrijven						
	1 u 30 min	1 u 30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Muziek						
	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Pauze						
	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

In de lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat om gemiddelden, die per leerjaar enigszins kunnen verschillen. We gaan uit van 23,5 uur bij groep 1 en 2. 25 uur bij groep 3 t/m 8. De nadruk ligt op de elementaire vaardigheden taal/lezen en rekenen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Peuteropvang
- Speelveld
- Aanbod BSO

2.2 Het team

Obs De Westhoek heeft nieuwe leerkrachten. De leerkrachten gaan voor ontwikkelingen en samenwerken. Ieders kwaliteit wordt benut en ingezet. Alle leerkrachten hebben hun expertise en voeren deze uit. Het onderwijs in brede zin en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen staan altijd centraal.

De aandacht gaat volledig uit naar de leerlingen en hun ontwikkeling. Het team werkt doelgericht en de leerkrachten afzonderlijk zijn zich bewust van de doorgaande lijnen in de school. Het team voelt de verantwoordelijkheid voor iedere leerling. Samen dragen we bij aan de groei op sociaal emotioneel en op cognitief gebied van ieder kind.

Stagiaires

Jaarlijks bieden wij stageplekken aan, voor de lerarenopleiding en het middelbaar beroepsonderwijs. Wij stellen stagiaires in de gelegenheid ervaring op te laten doen in het werken met kinderen en willen hen graag kennis laten maken met onze mooie stichting. Zij zijn onze collega's van de toekomst. Stagiaires zijn onderdeel van het team. Zij vallen onder dezelfde afspraken en regels die gelden voor het personeel werkzaam bij het OPO Borger-Odoorn.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Handvaardigheid



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Spel en beweging / bewegingsonderwijs



Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Soms moet vervanging van personeel plaatsvinden, bijvoorbeeld bij ziekte of als een leerkracht (studie)verlof heeft. Vanuit de stichting wordt deze vervanging geregeld. Wij maken daarvoor gebruik van een vervangerspool. Door de krapte op de arbeidsmarkt is het aantrekken van vervangers lastig. Als alle poolers zijn ingezet, doen wij een beroep op onze eigen collega's, voegen wij tijdelijk groepen samen of verdelen we een groep over andere groepen. Als uiterste maatregel kan worden besloten een groep naar huis te sturen. Hierover worden ouders middels een bericht in Parro geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Buiten schoolse opvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdagopvang* en *BSO NiNi*.

Samen met de kinderdagopvang voorziet onze school de jongste leerlingen van optimale ondersteuning. We kijken naar het kind en of het toe is aan de kleutergroep. De pedagogisch medewerker en onderbouw leerkracht werken nauw samen en bieden ieder kind wat het nodig heeft. Is de peuter eerder toe aan de kleutergroep, dan draait deze ook mee met de kleutergroep. Met thema 's en feesten wordt er samen gewerkt, de speelmaterialen worden samen gebruikt, alsmede het speellokaal. Hierover stemmen de medewerkers nauwkeurig met elkaar af. De logopedist en de IB'er zijn voor de school inzetbaar. De professionals denken mee met de medewerkers van de opvang en de school. De ouders van de opvang ontvangen twee wekelijks een nieuwsbrief van de school, waar ook informatie over de kinderdagopvang in staat.

Jonge kinderen ontdekken al spelend de wereld. Daarom bieden wij in onze kleutergroepen een rijke omgeving aan, dat aansluit bij hun belevingswereld. Wij werken hiervoor in thema's en motiveren kinderen tot spel en nieuwe ervaringen. Wij doen in de kleutergroepen veel aan taalvorming en de sociale ontwikkeling. Deze brede ontwikkeling van de kinderen volgen wij met het instrument DORR (Dagelijks Observeren Registreren Rapporteren).

De school maakt gebruik van zes overlegmomenten met de kinderdagopvang gedurende het schooljaar. Het zesde overlegmoment vindt plaats tegen het einde van het schooljaar, waarin de warme overdracht tussen de pedagogisch medewerker en de leerkracht van groep 1 face to face plaatsvindt.

De leerkrachten van de onderbouw hebben overleg met de onderbouw leerkrachten van de Duo school. Tijdens deze bijeenkomsten vindt intervisie en kennisuitwisseling plaats, met als doel om alle onderbouwleerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen en te begeleiden. Het leren van en met elkaar creëert een collectieve ambitie die aanzet tot een optimale ontwikkeling van alle leerlingen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Wij hebben voor de komende vier jaren een nieuw schoolplan geschreven met doelen en activiteiten, zodat we steeds blijven werken aan de verbetering van de kwaliteit van onze school. Deze doelen zijn afgeleid van het nieuwe strategisch beleidsplan van de stichting en van onze eigen speerpunten en ambities. Het schoolplan is verder uitgewerkt in jaarplannen, waarin we beschrijven wat we willen bereiken dat jaar, hoe we dat doen, wanneer we dat doen en wie er verantwoordelijk voor is. Voor het komend jaar staan de onderstaande doelen centraal:

- Kansen voor kinderen en gouden handen.
- Effectief omgaan met specifieke begeleiding voor leerlingen.
- Opzetten ouderpanel.
- Werken aan doorgaande leer- en ontwikkellijnen.
- Werken aan eigenaarschap en verantwoordelijkheid.

- Talentontwikkeling: talenten ruimte bieden en in beeld brengen.
- Werken aan een rijke leeromgeving en goede huisvesting.
- Opzetten van een leerling raad.

Hoe bereiken we deze doelen?

Meerdere keren per jaar komen de doelen terug in onze teamvergaderingen, de studiedagen en/of werkgroepen. Stapsgewijs werken wij hieraan, soms onder leiding van externe deskundigen. Wij noemen dat cyclisch en systematisch werken in een verbetercultuur: we leren van en met elkaar, elke dag. De schoolleider is eindverantwoordelijk voor de planning en het daadwerkelijk afronden van de doelen. Door eigen evaluatie en externe informatie, bijvoorbeeld uit een inspectiebezoek of een tevredenheidspeiling onder ouders, checken wij of de doelen succesvol zijn doorlopen en uitgevoerd.

Inspectietoezicht

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op de scholen. Daarom wordt elk bestuur door de onderwijsinspectie bezocht. In november 2021 heeft het laatste bezoek plaatsgevonden. De inspectie heeft op alle onderdelen een voldoende beoordeling gegeven. In de komende jaren gaat de inspectie het toezicht aanpassen, zodat individuele scholen weer meer bezocht gaan worden, zowel voor thema bezoeken als voor uitgebreide bezoeken (dit kan ook onaangekondigd).

Hoge verwachtingen

Het team heeft hoge verwachtingen van alle leerlingen. Het hebben van hoge verwachtingen draagt eraan bij dat leerlingen méér en beter leren. Het is goed voor hun ontwikkeling als we van alle leerlingen in principe dezelfde hoge basisverwachtingen hebben. Wetenschapper Robert Rosenthal en schoolleider Lenore Jacobson deden onderzoek naar de invloed van verwachtingen op de ontwikkeling van leerlingen. Ze toonden aan dat het hebben van hoge verwachtingen ervoor zorgt dat leerlingen zich sneller ontwikkelen en meer leren (Rosenthal, 1968).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij hebben ervoor gekozen geen apart schoolondersteuningsprofiel (SOP) te schrijven. Alle informatie over de basisondersteuning en extra ondersteuning is in deze schoolgids te vinden. Dit vooruitlopend op de wetwijziging vanaf 2024. Voor de grenzen aan onze ondersteuning verwijzen wij naar het toelatingsbeleid en het beleid schorsing en verwijdering in hoofdstuk 4.4.

Basisondersteuning OPO Borger-Odoorn

Het onderwijs op onze school is zo ingericht dat het aansluit bij de behoeften van de verschillende leerlingen, zowel op pedagogisch- als didactisch gebied. Het gaat om datgene wat een leerling nodig heeft om zich binnen de schoolsetting verder te ontwikkelen. Soms worden leerlingen hierin beperkt. Wij bieden dan specifieke hulp. Dit kan om verschillende redenen zijn, die variëren wat betreft aard, duur, ernst en oorzaak.

Onze basis is effectief en goed onderwijs. Daar omheen is door de stichting een schil aan expertise en vervolgstappen ontwikkeld (de ondersteuningsroute):

1. Op onze school geven leerkrachten dagelijks effectief en goed onderwijs, wat bestaat uit:
 - Een positief lesklimaat: leerlingen moeten zich veilig voelen en gestimuleerd worden om tot leren te komen.
 - Klassenmanagement: de organisatie in de klas, wat zorgt voor het efficiënt benutten van tijd, duidelijkheid over regels en procedures en een actieve betrokkenheid.
 - Instructie: aanleren van kennis en vaardigheden d.m.v. introductie, uitleg, begeleiding, oefeningen en feedback.
 - Afstemming: het kennen van de verschillen tussen de leerlingen en het hierbij aansluiten in de instructie en verwerking, zodat alle leerlingen profiteren van de les.
 - Zelfregulerend leren: het aanleren van leer- en studievaardigheden bij leerlingen, zodat ze zelf weten waar ze goed in zijn en waar ze in kunnen verbeteren.

De leerkrachten onderhouden contacten met ouders over de vorderingen van hun kind(eren) en in welke mate de kinderen ondersteuning nodig hebben.

2. Binnen ons team is een intern begeleider (IB) werkzaam, die de leerkrachten ondersteunt door leerlingbesprekingen, groepsobservaties, data analyse en het mede voeren van oudergesprekken. Daarnaast is de IB-er verantwoordelijk voor de ondersteuningsstructuur op de school, is ze de contactpersoon met de externe (zorg) partners en vormt ze een tandem met de schoolleider als het gaat om het verbeteren of bewaken van de onderwijskwaliteit.

3. Leerlingen die meer tijd en begeleiding nodig hebben bij een taak, kunnen door een

onderwijsassistent (OA) worden geholpen. Zij ondersteunt de leerkracht door met groepjes of individuele leerlingen te werken aan pré-teaching, herhaling, inoefening, verlengde instructie en/of begeleide instructie. De leerkracht en IB-er kijken, o.b.v. resultaten en observatie, welke leerling voor welk vak hiervoor in aanmerking komt.

4. Het ondersteuningsteam (OT) van OPO Borger-Odoorn, kan op verzoek specialistische hulp bieden. Het OT bestaat uit deskundigen op het gebied van gedrag, pedagogiek en didactiek. Zij komen regelmatig op onze school om te overleggen, adviseren en reflecteren met de IB-ers en leerkrachten en voeren groepsobservaties uit. Daarnaast nemen zij op verzoek deel aan oudergesprekken.

5. Indien een leerling specifieke hulp- en/of leermiddelen nodig heeft, kan dit worden ingezet. Te denken valt aan lesmethoden, instrumenten, de tolkentelefoon, het creëren van prikkelarmere werkplekken en het doen van aanpassingen aan het meubilair. De IB-er brengt het verzoek in bij het OT.

6. Wij werken samen met externe partners zoals de leerplichtambtenaar, logopediste, jeugdverpleegkundige/schoolarts, het sociaal team, welzijnsorganisatie Andes, de kansencoach, kinderopvang en het voortgezet onderwijs. De IB-er is de schakel naar deze externe partners en onderhoudt de contacten. Op onze school is structureel overleg met de jeugdverpleegkundige en het sociaal team (de zgn. 123-tjes). Wanneer een leerling ondersteunt wordt vanuit een jeugdhulp instantie, zullen wij, waar mogelijk, de samenwerking opzoeken en het aanbod en/of de aanpak op elkaar afstemmen.

7. Indien verdieping van de onderwijsbehoefte nodig is, kan een onderzoek worden aangevraagd bij het OT. Ouders worden altijd om toestemming gevraagd. Te denken valt aan onderzoek naar dyslexie, cognitieve capaciteiten of specifieke leerproblemen. Een externe instantie voert het onderzoek uit. De uitkomst wordt met ouders gedeeld en bij voorkeur besproken met ons, zodat wij, waar mogelijk, de adviezen m.b.t. het aanbod en/of de aanpak kunnen toepassen.

Extra ondersteuning SWV (Samenwerkingsverband)

8. Voor leerlingen met een complexere hulpvraag, kan door de IB-er een arrangement bij het schoolbestuur en/of het SWV worden aangevraagd. Voor deze leerlingen wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld, met een beschrijving van het specifieke aanbod en de te behalen doelen. Het OPP wordt periodiek met ouders geëvalueerd. Elk half jaar bespreekt de IB-er met het OT of verlenging noodzakelijk is.

9. Wanneer blijkt dat de school, niet (langer) kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van een leerling en alle hierboven beschreven mogelijkheden zijn onderzocht, wordt met ouders samen gezocht naar een passende plek op een andere school. Het OT helpt hierbij, indien nodig samen met het SWV. Er zijn drie plekken waar naar verwezen kan worden: de thuisnabije ontwikkelplekken, het speciaal basisonderwijs (SBO) en het speciaal onderwijs (SO).

Op stichtingsniveau zijn op meerdere basisscholen thuisnabije ontwikkelplekken voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het kan dan gaan om leerlingen die gedragsmatig veel vragen van de leerkracht, die problemen ervaren met prikkel- en informatieverwerking of structureel meer begeleiding nodig hebben om tot ontwikkeling te komen. Op deze plekken zijn de groepen kleiner, is meer tijd per leerling beschikbaar en zijn er mogelijkheden tot maatwerk. Dit kan ook een passende plek zijn voor leerlingen die terugstromen vanuit het gespecialiseerd basisonderwijs.

Voor een plaatsing of verwijzing naar een thuisnabije ontwikkelplek, wordt dit tussen ouders, school en OT afgestemd. Voor de verwijzing naar een SBO of SO vraagt de basisschool een toelaatbaarheidsverklaring aan bij het SWV. Het OT begeleidt de school bij deze aanvraag en ouders worden hierin betrokken.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het komend schooljaar gaan wij op school- en op stichtingsniveau het aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen verder optimaliseren. Alle teamleden hebben/gaan de basiscursus gevolgd/volgen, zodat we op de hoogte zijn van de laatste inzichten. De IB-er heeft vorig jaar de coördinatoren cursus HB afgerond. Binnen de stichting zijn twee specialisten opgeleid. De scholing is vanuit het SWV 22-02 georganiseerd.

Een andere ontwikkeling vindt plaats op het gebied van een dekkend netwerk. Wij bieden binnen onze stichting thuisnabije ontwikkelplekken. We bevinden ons hier in de startende fase en gaan dit aanbod verder ontwikkelen.

Op onze school gaan we een basisschool 'Plus' neerzetten. We hebben de ambitie om leerlingen die het nodig hebben meer en beter te voorzien in hun behoeften. We zijn een kleine school, met veel expertise en inzet van leerkrachten. De structuur, rust en veilige omgeving, de ruimte en de kennis die we in huis hebben, maken dat we ook plaats kunnen bieden aan deze leerlingen.

De ruimten in school hebben we dusdanig ingericht dat we makkelijk praktijk en theorie kunnen afwisselen. Dat we leerlingen individueel en in groepjes buiten het lokaal een plaats kunnen bieden. Kortom, op onze school kunnen we iets extra's bieden aan leerlingen die hieraan behoefte hebben.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leerkrachten
- NT2 specialist

Onze leerkrachten hebben kennis van de leerlijnen lezen, taal, spelling en rekenen. Zij weten hoe en wanneer zij vroegtijdig (potentiële) lees- en/of rekenproblemen bij kinderen kunnen signaleren. Samen met de IB-er en specialist kijken we welke hulp een leerling nodig heeft. Bij leerlingen met leesproblemen en/of ernstige rekenproblemen beginnen we zo snel mogelijk met extra instructie en oefenen. Ieder half jaar toetsen we de vooruitgang.

Als blijkt dat er, ondanks alle oefeningen, geen vooruitgang is, dan kan worden gekeken of de leerling in aanmerking komt voor een vergoede dyslexieonderzoek via de gemeente (taal) of een dyscalculie-onderzoek (rekenen). Hiervoor zijn strenge criteria. Wij werken, in overleg met ouders, samen met de dyslexiebehandelaar. Kinderen met dyscalculie of dyslexie kunnen aanpassingen in hun programma krijgen, gebruik maken van remediërende methoden en compenserende materialen en hulpmiddelen: Reken Route, Bareka, Junior Einstein, Read and Write, Connect lezen en Ralfi lezen

Nederlands als Tweede Taal (NT2)

Kinderen voor wie het Nederlands niet de eerste taal is, hebben aanvullende begeleiding nodig (leerlingen die minder dan één jaar in Nederland zijn, worden eerst opgevangen in een taalklas in Emmen, Stadskanaal of Papenvoort). In overleg met de NT2 specialist kijken we wat nodig is en hoe we dit kunnen bieden. Indien nodig maken we een afgestemd lesprogramma gebaseerd op ambitieuze en realistische doelen voor de NT2-leerling. We volgen de voortgang met toetsen, eventueel met adaptieve- of niveautoetsen. Wij maken gebruik van onderstaande methodieken en ondersteunende materialen en hulpmiddelen: Weerwoord en extra ondersteuning woordenschat. Tevens extra ondersteuning van de onderwijsassistent.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leerkrachten
- Kansencoach

Wij bieden een veilige leer- en leefomgeving, zodat kinderen met plezier naar school gaan, wat een belangrijke voorwaarde is om tot leren te komen. We hebben kennis van de algemene sociale ontwikkeling van kinderen en stemmen, als deze ontwikkeling anders verloopt, ons pedagogisch aanbod hierop af. Vanuit het OT kunnen wij gebruik maken van een gedragspecialist. Indien behoefte is aan verdiepend onderzoek, dan kan dit na overleg met het OT, worden aangevraagd.

Voorzieningen en materialen:

- Wij hebben een aanbod voor het versterken van sociale competenties, te weten Groepsgeluk en Rots en Water.
- Wij maken gebruik van gestandaardiseerde toetsen en instrumenten voor het in kaart brengen van sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.
- Wij monitoren jaarlijks de sociale veiligheid en het welbevinden bij kinderen in groep 5-8.
- Wij werken samen met de gemeentelijke zorgvoorzieningen en met behandelaars van gespecialiseerde instellingen uit het jeugdveld. Een voorbeeld van de gemeentelijke voorzieningen is: Expeditie De Monden (backpack)

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragspecialist
- Intern begeleider
- Leerkrachten
- Kansencoach

We leren leerlingen vaardigheden aan, die ze nodig hebben om grip te krijgen op hun eigen leren en ontwikkelen. Voorbeelden hiervan zijn: doorzettingsvermogen, zicht op eigen kunnen en eigenaarschap. Wij leren dit in stappen aan. Dit doen we als groep samen, we leren ook van elkaar. We maken gedrag, werkhouding en taakaanpak bespreekbaar, geven het goede voorbeeld en maken het aanbod zo passend mogelijk waardoor leerlingen gemotiveerd blijven.

Wij vinden het belangrijk om leerlingen te leren, dat ze keuzes hebben. We maken gedrag en de gevolgen van gedrag bespreekbaar. We bespreken de wisselwerking tussen verschillende mensen. We leren leerlingen dat ieder persoon anders is en dat iedereen oke is. En dat je zelf bepaalt in hoeverre dat je met iemand om wilt gaan. Dat gedrag en taal/ communicatie altijd van belang is. En dat je kunt kiezen hoe je iets communiceert. We leren leerlingen ook wat communicatie met iemand kan doen, welke reacties dit kan opleveren. We leren leerlingen wat zij belangrijk vinden, wat zij goed vinden en waar zij voor kiezen en waarom. We doen ons best het zelfbewustzijn en het bewustzijn van keuzes te vormen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Paramedisch team Cedin (SWV)
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs (combi-coaches)
- OT
- Intern begeleider

Als er leerlingen op school zijn met fysieke beperkingen, dan kunnen we gebruik maken van de expertise van het paramedisch team van Cedin. Zij geven leerkrachten handvatten voor houding en beweging, spraak en taal en prikkelverwerking. Daarnaast werken wij samen met Visio (cluster 1) voor ondersteuning van leerlingen met een visuele problematiek en met Kentalis (cluster 2) voor ondersteuning van leerlingen met een auditieve (gehoor) problematiek.

Jaarlijks wordt een screening door de combi-coaches van de gemeente uitgevoerd, tijdens de lessen bewegingsonderwijs. Leerlingen die hierin motorisch opvallen, worden benaderd voor MRT, met toestemming van ouders.

In groep 6 worden leerlingen gescreend voor Cool 2B Fit. Een programma waarbij kinderen en ouders worden betrokken. Dit programma heeft als doel een gezonde leefstijl te creëren.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Paramedisch team Cedin (SWV)
- GGD
- OT

Voor leerlingen met medische beperkingen, kunnen we gebruik maken van de expertise van het paramedisch team van Cedin. Daarnaast kan het OT met ons meedenken voor fysieke aanpassingen in de groep. Bij aanmelding zullen wij, in overleg met het OT, kijken of de gevraagde medische ondersteuning en/of verzorging geboden kan worden in onze setting. Wij volgen hierin het medisch protocol, wat afwegingskaders geeft over medicijngebruik en medische handelingen in de school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Een veilige omgeving voor kinderen en personeel is meer dan een prettige sfeer op school. Wij willen incidenten, zoals ongepast gedrag, intimidatie, pesten en agressie, voorkomen. Daarom investeren wij in een goede vertrouwensband, een prettig klimaat en heldere regels over hoe wij met elkaar omgaan. Maar ook door op tijd te signaleren en gericht op te treden. Wij hebben de plicht zorg te dragen voor de sociale veiligheid op school.

Ongewenst gedrag komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aanpakken. Daar zijn wel enkele voorwaarden aan verbonden.

Los van het feit of structureel ongewenst gedrag wel of niet aan de orde is, moet het onderwerp 'hoe gaan we met elkaar om' met de kinderen bespreekbaar worden gemaakt, waarna de regels van de sociaal emotionele ontwikkeling worden vastgesteld.

Op onze school gaan we voor GROEPSGELUK. Als ongewenst gedrag optreedt, moeten leerkrachten (in samenwerking met de ouders) dat kunnen signaleren en duidelijk stelling nemen.

De school beschikt over een sociaal emotionele aanpak gericht op 'Groepsgeeluk'. Aan de hand van sociaal emotionele thema's krijgen deze onderwerpen vorm. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht. Wanneer er toch een probleem optreedt en het gewenste resultaat blijft uit, dan schakelen we de vertrouwenspersoon in. De vertrouwenspersoon kan het probleem onderzoeken, deskundigen raadplegen en het bevoegd gezag adviseren. Op onze school is een vertrouwenspersoon aangesteld.

We hebben vier centrale schoolafspraken:

- 1. Iedereen is anders, iedereen hoort erbij!**
- 2. We helpen elkaar!**
- 3. We kunnen leren als we ons veilig en gewaardeerd voelen!**
- 4. We gaan goed om met de spullen en het materiaal van ons allemaal!**

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Sociale en fysieke veiligheid

Op De Westhoek hebben wij onze omgangsregels in een protocol beschreven, ons veiligheidsbeleid. Daarin staat wat wij in fysiek en sociaal opzicht doen om te zorgen dat zaken goed blijven gaan en wat er gedaan wordt als het toch een keer niet goed gaat. Jaarlijks nemen wij bij de kinderen van groep 5 tot 8 de vragenlijst 'sociale veiligheid en welbevinden' van WMK-PO af. De uitkomsten worden gebruikt om, waar nodig, zaken te verbeteren. De uitkomsten leveren wij ook aan bij de inspectie.

Binnen onze school werken wij met een protocol kindermishandeling en huiselijk geweld op basis van de vernieuwde meldcode met afwegingskader. Binnen de stichting is een geschoold aandachtsfunctionaris werkzaam, waarmee wij kunnen overleggen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Ons team is voorgelicht over mogelijke signalen die kunnen wijzen op huiselijk geweld en kindermishandeling.

Privacy

Op school vinden wij het belangrijk dat de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers wordt gerespecteerd. Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens die wij als school verwerken. Wij gebruiken deze gegevens alleen als het nodig is voor het leren en ondersteunen van leerlingen en de organisatie hiervan. We hebben met leveranciers voor digitale lesmaterialen duidelijke afspraken gemaakt en dit vastgelegd in een verwerkingsovereenkomst. Op de website van OPO Borger-Odoorn is een privacy protocol opgenomen.

Als leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we vooraf de toestemming

van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan de leerplichtambtenaar zijn die om informatie vraagt of een overheidsinstantie.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen wordt vooraf toestemming aan ouders gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om een eerder gegeven instemming in te trekken.

Veiligheid in en rond school

De veiligheid in en rond onze school moet voldoen aan een aantal voorwaarden. Ons gebouw voldoet aan de veiligheidsvoorschriften, ook in verband met de brandveiligheid. Vluchtroutes zijn niet geblokkeerd. De brandweer ziet hierop toe. Wij beschikken over een vluchtplan en houden regelmatig, al dan niet onder begeleiding van de brandweer, ontruimingsoefeningen.

De speeltoestellen, die op onze buitenruimte zijn geplaatst, moeten voldoen aan bepaalde veiligheidsvoorwaarden. Ieder jaar worden alle speeltoestellen en de gymzalen door de gemeente gekeurd.

Rookvrije school

Wij zijn een rookvrije school. In school en tijdens schoolactiviteiten wordt niet gerookt. Daarnaast is ook het terrein rondom de school rookvrij. Door het roken te ontmoedigen zijn wij met kinderen op weg naar een rookvrije generatie.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Kamies (schoolleider)	h.kamies@opoborger-odoorn.nl
anti-pestcoördinator	Vording	m.vording@opoborger-odoorn.nl
vertrouwenspersoon	Vording	m.vording@opoborger-odoorn.nl
vertrouwenspersoon	Smit (IB'er)	j.smit@opoborger-odoorn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het van wezenlijk belang om de ouderbetrokkenheid op onze school te stimuleren, omdat onze leerlingen hiervan beter worden.

Ouderbetrokkenheid heeft een **positief effect** op het **functioneren van onze leerlingen**;

- op hun cognitief functioneren
- op hun schoolprestaties en op hun werkhouding
- op het schoolklimaat en op de gerichtheid van de school en haar omgeving
- op de succesfactoren voor de doorgaande ontwikkelingslijn van alle leerlingen. Met name de betrokkenheid thuis in positieve relatie met de school levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van onze leerlingen.

Onze visie: Door aandacht, verbinding en vertrouwen wordt de effectieve communicatie tussen de school en elke individuele ouder versterkt, waardoor het welbevinden en het leersucces van iedere leerling wordt bevorderd.

Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders, met een gedeelde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind. Daarom richten wij ons op ouderbetrokkenheid en een duidelijke communicatie met ouders en verzorgers.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Een keer per twee weken ontvangen ouders onze nieuwsbrief. Jaarlijks lichten we zaken toe in de schoolgids. Wij nodigen ouders uit voor ouderavonden en contactavonden. Wij verstrekken informatie over toetsresultaten, rapporten en groepsactiviteiten. In deze contactmomenten horen wij ook graag de verhalen van ouders over het welbevinden van hun kind(eren), zowel op school als thuis. Wij delen praktische informatie via onze digitale app: Parro. Indien ouders tussendoor contact wensen, is dit altijd mogelijk.

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden, geeft de wet ons hierin een duidelijke richtlijn. Wij zijn verplicht beide ouders op gelijke wijze te informeren. Ook de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. Wij zullen dus beide ouders van een leerling informeren mits de adresgegevens van beide ouders op school bekend zijn.

Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. Meestal kunnen deze klachten in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten en de schoolleider opgelost worden. Ook kan contact gezocht worden met de contactpersoon van onze school. Voor situaties waarin dit niet meer mogelijk is, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van stichting OPO Borger-Odoorn.

Er kan een klacht worden ingediend bij

- het bestuur: directeur-bestuurder OPO Borger-Odoorn óf
- de landelijke Klachtencommissie. (zie voor adresgegevens 6.4)

Als een klacht wordt ingediend bij het bestuur, dan wordt binnen vijf dagen een bericht van ontvangst verstuurd. De stappen in de klachtenregeling zullen doorlopen worden. Voor meer informatie verwijzen wij naar de klachtenregeling die op onze website staat vermeld.

Daarnaast heeft OPO Borger-Odoorn een externe onafhankelijke vertrouwenspersoon benoemd. Deze treedt op als aanspreekpunt en probeert zo mogelijk de klacht via bemiddeling op te lossen of verder van advies te voorzien. De gegevens staan achter in de schoolgids vermeld.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)
- Ouderpanel

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder(s) betrokken bent bij het wel en wee van uw kind(eren) op onze school. Kinderen voelen zich meer thuis op school als hun ouders ook een goed contact hebben met de school en weten wat er dagelijks met hun kind wordt gedaan. Op die wijze kan er ook thuis over school worden gepraat. Bij enkele activiteiten is de steun van ouders zelfs onmisbaar geworden, zoals bij vieringen, thema-activiteiten of begeleiding bij de schoolreis. Ouderhulp wordt dan ook zeer op prijs gesteld. Mocht u willen helpen, dan kunt u dit aangeven bij de leerkracht of de schoolleider.

Inspraak van ouders wordt op De Westhoek op de volgende manier georganiseerd:

De medezeggenschapsraad (MR)

Dit is een wettelijk ingestelde raad, waarin ouders en leerkrachten zijn vertegenwoordigd. De MR heeft een adviserende en instemmende rol in beleidszaken. Leden voor de MR worden gekozen en nemen in principe voor meerdere jaren zitting in de MR.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Elke school binnen de stichting heeft met een personele- of oudervertegenwoordiging hierin zitting. De GMR bespreekt met de directeur-bestuurder beleidszaken die op stichtingsniveau spelen en overkoepelend zijn voor alle scholen van OPO Borger-Odoorn.

De Ouderraad (OR)

De leden van de ouderraad organiseren samen met het team diverse activiteiten voor leerlingen en ouders. De ouderraad is verantwoordelijk voor het beheer van de ouderbijdragen, schoolreisgelden en opbrengsten verkregen vanuit diverse acties (bijv. oud papier). Om dit goed te borgen is een Stichting Derdengelden opgericht. De penningmeester van de OR beheert de gelden en is verplicht jaarlijks verantwoording over de jaarrekening af te leggen aan alle ouders.

Naast de (G)MR en de OR biedt onze school nog vele andere manieren waarop ouders kunnen participeren. Hierbij valt te denken aan:

- Het verrichten van hand- en spandiensten
- Werkgroep verkeer
- Luizenouder
- Mediatheekouder
- Hulp bij activiteiten en vieringen
- Begeleiden bij schoolreizen en schoolkampen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de extra georganiseerde activiteiten door de ouderraad vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Denk hierbij aan het organiseren van excursies, Pasen, Koningsspelen laatste schooldag etc. Het bedrag kunt u overmaken op de rekening van de ouderraad. Het bankrekeningnummer voor de vrijwillige ouderbijdrage: NL 33 RABO 0114257507 ten name van de Ouderraad obs De Westhoek. Graag onder vermelding van de naam van uw kind(eren) en de betreffende groepen. De ouderraad beheert de gelden verkregen uit de ouderbijdragen en legt hierover jaarlijks verantwoording af aan alle ouders.

Dit is een vrijwillige bijdrage. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten die wij organiseren, ook als ouders de bijdrage niet willen of kunnen betalen.

Schoolreizen

De kinderen van groep 1, 2 en 3 betalen € 40,-, de kinderen van groep 4 t/m 6 € 55,- en de kinderen van groep 7 en 8 € 80,-. Dit bedrag wordt jaarlijks niet volledig besteed. Voor iedere leerling wordt bijgehouden wat is betaald en welk bedrag over is na iedere schoolreis en dit wordt opgespaard tot groep 8. In groep 8 wordt bekeken hoeveel geld per leerling op de rekening voor het schoolkamp is gespaard. Ouders betalen voor hun kind in groep 8 het aanvullende bedrag tot een totaal van € 80,-. Zij ontvangen hiervoor een briefje met het (nog) te betalen bedrag. Het banknummer voor de schoolreizen: NL 33 RABO 0127224661 ten name van Schoolreisgelden de Westhoek en onder vermelding van de naam van uw kind en de groep waarin hij/zij zit. Ook de schoolreisbedragen zijn vrijwillige betalingen. Zo lang ouders de betalingen van de schoolreizen voldoen, kunnen we de schoolreizen organiseren.

Alle bedragen, waarvan wordt verwacht dat ouders deze voldoen aan school, staan in de webwinkel van Borger Odoorn. Hier kunnen mensen met een smalle beurs een beroep doen op gelden van de gemeente om deel te nemen aan deze activiteiten. Informatie kunt u vinden op: <https://meedoen.borger-odoorn.nl/over-de-webwinkel.html>

Oud papier

Maandelijks wordt het oud papier in 2e Exloërmond afwisselend door ouders van Cbs De Wegwijzer en Obs De Westhoek opgehaald. Ieder gezin wordt ingedeeld om mee te doen. De indeling ontvangen de ouders rond januari bij de nieuwsbrief. Lukt het niet om te lopen, dan regelt het betreffende gezin een vervanger of er wordt onderling geruild. Twee ouders coördineren het oud papier lopen en sturen een week voor het oud papier halen een herinnering aan de lopers. Het geld dat wordt verdiend aan het oud papier, wordt besteed aan activiteiten voor leerlingen van onze school. Het geld dat wordt gespaard wordt besteed aan bijvoorbeeld een speeltoestel of aan nieuwe stilleesboeken.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Telefonisch op: 0599 671925
- Via whats app naar: 06 33873070
- Via Parro
- Rechtstreeks bij de leerkracht

Vanaf de vijfde verjaardag zijn ouders verplicht hun kind volledig dagonderwijs te laten volgen. De leerkrachten en de leerplichtambtenaar van de gemeente Borger-Odoorn zien erop toe dat alle leerplichtigen ook echt aan het onderwijs deelnemen. Dit is vastgelegd in de leerplichtwet. Wij registreren dagelijks de aan- en afwezigheid van de leerlingen.

Bij afwezigheidsziekte van een kind, dienen ouders voor schooltijd, met opgaaf van reden, dit te melden aan de school. Is bij ons niet bekend waarom een leerling afwezig is, dan nemen wij diezelfde ochtend/middag contact op met de ouders.

Wanneer een kind vaak verzuimd of wordt ziekgemeld, nemen wij contact op met de ouders en kunnen wij aan de schoolarts of leerplichtambtenaar vragen een onderzoek in te stellen. School en ouders zoeken dan samen naar een oplossing. Daarnaast zijn wij verplicht het ongeoorloofde verzuim te melden via het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). De schoolleider maakt een melding zodra een leerling totaal 16 uren lestijd in vier opeenvolgende lesweken afwezig was. Het verzuimloket van DUO geeft de melding door aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze onderzoekt de zaak en kan uiteindelijk een proces-verbaal opmaken.

Geoorloofd verzuim

- Als een kind ziek is, hoeft het niet naar school. Ouders moeten dit meteen aan ons melden.
- Als een kind plichten moet vervullen die voortvloeien vanuit uw godsdienst of levensovertuiging (bijv. voor communie of het suikerfeest), dan kan hiervoor verlof worden verleend. Dit verlof moet minstens twee dagen van tevoren aan de schoolleider worden gemeld.
- Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de schoolleider vooraf toestemming geven.
- Vier- en vijfjarigen: tot het moment dat een kind zes jaar wordt, mag het vijf uur per week worden thuis gehouden. Dit gaat uiteraard in overleg en moet worden gemeld aan de schoolleider. Indien een ouder een kind meer uren per week wil thuishouden, is speciale toestemming van de schoolleiding nodig. Dat is mogelijk voor nog eens maximaal vijf uur per week.
- Soms kunnen ouders door seizoensgebonden werk of piekdrukke juist tijdens schoolvakanties geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met het gezin op vakantie. In dat geval kunnen ouders een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties: beroep op vrijstelling. Hiervoor wordt toestemming gevraagd bij de schoolleider. Dit moet, uiterlijk acht weken voordat de vakantie van start gaat, gebeuren. De schoolleider kan om verklaring vragen waaruit deze werk gebonden situatie blijkt. De schoolleider beslist of een kind in dit geval extra vrij krijgt van school en mag maximaal 10 schooldagen vrijgeven. Deze aanvraag kan slechts één keer per schooljaar gedaan worden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De leerplichtwet kent geen snipperdagen, maar in bijzondere omstandigheden kan wel extra verlof worden aangevraagd. Extra verlof is alleen mogelijk als de volgende omstandigheden zich voordoen:

- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad van het kind:
 - 12,5 of 25 jarig huwelijksjubileum van ouders: 1 dag
 - 25-, 40- of 50-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag (niet voor een weekendje)

weg)

- Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad van het kind: duur in overleg met de schoolleider
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4de graad van het kind: duur in overleg met de schoolleider
- Sommige religieuze feesten: in overleg met de schoolleider

Bijzonder verlof kan worden aangevraagd bij de schoolleider, minimaal zes weken van te voren. Dit geldt uiteraard niet in het geval er sprake is van acute omstandigheden.

Vakantie onder schooltijd

Alleen als het gaat om een gezinsvakantie, die het gezin in geen enkele schoolvakantie kan opnemen door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders, kan extra verlof worden verleend. In dat geval mag de schoolleider eenmaal per schooljaar het kind vrijgeven (voor maximaal 10 schooldagen), zodat het gezin toch op vakantie kan. Het gaat daarbij om de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. De verlofperiode mag overigens niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Bij het aanvraagformulier is een werkgeversverklaring opgenomen.

Het is de bedoeling dat verzuim altijd ruim op tijd en schriftelijk wordt aangevraagd via een speciaal verlofformulier. Dit document is op school te verkrijgen bij de schoolleiding. Tevens kunt u het formulier via de website downloaden.

De school is verplicht ongeoorloofd verlof (bijvoorbeeld luxe verzuim voor een extra vakantie (dag)) te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Borger-Odoorn. De gemeente Borger-Odoorn heeft 2 leerplichtambtenaren. Ze maken ook deel uit van het Sociaal team.

Meer informatie over extra verlof vindt u terug in de algemene schoolgids.

4.4 Toelatingsbeleid

Iedereen is welkom op onze school, wij zijn een afspiegeling van de buurt en de regio. Ouders kiezen welke school het beste bij hun kind en de eigen situatie past. Voorafgaand aan de aanmelding, nodigen wij altijd de ouders en de leerling uit voor een informeel kennismakingsgesprek met de schoolleider. Informatie tussen school en ouders wordt uitgewisseld. De schoolleider geeft na afloop het aanmeldformulier mee. Zodra dit volledig is ingevuld, ondertekend en ingediend, is de aanmelding definitief en start de inschrijvingsprocedure. Indien de leerling een specifieke ondersteuningsbehoefte heeft, onderzoeken wij of we daaraan kunnen voldoen binnen onze basis- en/of extra ondersteuning. De leerkracht en IB-er zijn hierbij betrokken, indien gewenst kan ook het OT meekijken.

Voordat een kind vier jaar wordt, mag het een aantal dagdelen komen wennen. Afspraken hierover worden met de leerkracht van groep 1-2-3 gemaakt. Door verhuizing en/of verandering van school stromen ook tussentijds leerlingen in. Hiervoor geldt hetzelfde toelatingsbeleid. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. Met deze gegevens kunnen wij ervoor zorgen dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.

Grenzen van ondersteuning

Zowel bij de aanmelding van nieuwe leerlingen als bij de zittende leerlingen, kijken we naar de

ondersteuningsbehoefte. We maken altijd een afweging tussen enerzijds het individuele belang van de leerling en anderzijds tussen het algemeen belang van de school en de belastbaarheid van andere kinderen en de leerkrachten. Soms moeten we erkennen dat de ondersteuningsbehoefte groter is dan wij kunnen bieden. Echter op onze school kunnen we meer bieden dan de gemiddelde basisschool. De ondersteuningsbehoeften kunnen per kind, situatie, behoefte, groep etc. verschillen. We kunnen daarom geen harde grenzen noemen, maar hanteren het volgende afwegingskader:

Pedagogische grenzen:

- o Veiligheid en welbevinden van de leerling komt in het gedrang.
- o Veiligheid in de groep kan niet worden gegarandeerd.
- o Rust en orde in de groep wordt ernstig verstoord (door de leerling en/of door de ouders).
- o Er zijn onvoldoende 'extra handen' om deze leerling individueel te begeleiden.
- o Ondanks de aanpak lukt het de leerling niet zich zelfstandig te focussen op de taak.
- o Er is onvoldoende toezicht (zgn. achterwacht/time-out plek).
- o Op onze locatie bieden we een 'Plus': Er zijn extra handen en ruimten beschikbaar.

Didactische grenzen:

- o Er zijn onvoldoende 'extra handen' om deze leerling individuele instructie te geven.
- o Het welbevinden en de competentiebeleving van de leerling komt in het gedrang.
- o Er zijn meerdere leerlingen met een eigen leerlijn in één groep.
- o De leerling heeft werkhoudingsproblemen, waardoor het niet lang genoeg zelfstandig kan werken.
- o Op onze locatie bieden we een 'Plus': Er zijn extra handen en ruimten beschikbaar.

Grenzen aan het gebouw

- o Er is geen aangepast toilet en/of verschoningsruimte.
- o Het gebouw is niet toegankelijk voor rolstoelgebruikers of fysiek beperkte leerlingen.
- o We hebben een huiskamer en een technieklokaal, dit maakt onze 'Plus' mede mogelijk.

Bezwaar tegen beslissing over toelating

Als wij de aanmelding afwijzen, ontvangen ouders hierover een bericht en kunnen zij hiertegen binnen zes weken schriftelijk bezwaar indienen bij het bestuur van OPO Borger-Odoorn. Binnen vier weken wordt opnieuw een afweging gemaakt, ouders krijgen de mogelijkheid hun verhaal te doen. Zijn ouders het niet eens met de nieuwe beslissing, dan kunnen zij zich wenden tot de bestuursrechter. Bij het besluit tot niet toelaten gaan wij op zoek naar een passend aanbod op een andere school.

In ons Toelatingsbeleid (te vinden op de website van de school) staat meer informatie over de hierboven beschreven procedure.

Schorsen en verwijderen van leerlingen

Een basisschool mag een leerling in bepaalde gevallen schorsen of verwijderen en de toegang tot de school ontzeggen. Er zijn drie vormen van te nemen maatregelen: time-out, schorsing en verwijdering. De beslissing over verwijdering van een leerling ligt bij het bestuur. Een leerling mag pas definitief verwijderd worden als voldaan is aan de zorgplicht om een andere school te vinden die bereid is de leerling toe te laten. Het protocol Schorsing en Verwijdering te vinden op de website van OPO Borger-Odoorn.

4.5 Praktische informatie

Verzekeringen

De stichting heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor leerlingen, personeel en ouders die in opdracht van de school activiteiten verrichten. De aansprakelijkheidsverzekering biedt dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

De school is alleen aansprakelijk wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school moet dus te kort zijn geschoten in ons rechtsplicht.

De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is dus van belang dat ouders een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om het verstrekken van geld, goederen of diensten door een sponsor aan het bevoegd gezag, schoolleiding, personeel of leerlingen. Onze school is aangesloten bij het landelijke convenant, dat hiervoor is vastgesteld. Hierin is o.a. opgenomen dat sponsoring:

- verenigbaar dient te zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en in overeenstemming met de goede smaak en fatsoen;
- geen gevaar moet opleveren aangaande objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid;
- niet van invloed is op de onderwijsinhoud of de continuïteit van het onderwijs;
- niet louter commerciële doeleinden dient.

Praktische zaken zoals:

Verjaardagen

Als uw kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Gezonde traktaties hebben onze voorkeur. Ter bescherming van de kinderen vragen we ouders uitnodigingen voor feestjes niet op school uit te delen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen, die geen uitnodiging krijgen, niet het gevoel hebben er niet bij te horen. De leerkrachten vieren gezamenlijk een meester- en juffendag. Deze staat vermeld in de activiteitenkalender. De kinderen mogen deze dag verkleed op school komen.

Sport toernooien

Onder leiding van de combicoach worden er sport toernooien georganiseerd. Voor groep 3/4 een loopspeltoernooi, voor groep 5/6 een trefbaltoernooi en voor groep 7/8 een voetbaltoernooi.

Sinterklaasfeest

Ieder jaar brengt de Sint een bezoek aan onze school. De groepen 1 tot en met 4 vieren het Sinterklaasfeest in aanwezigheid van de Sint en zijn pieten. De groepen 5 tot en met 8 vieren gezamenlijk het feest in hun eigen klas.

Kerstfeest

Op de donderdag voorafgaande aan de kerstvakantie, wordt het kalenderjaar op passende wijze afgesloten met een kerstmaaltijd en een optreden van de kinderen.

Excursies

Afhankelijk van het lesprogramma en de mogelijkheden, worden er in principe voor alle groepen

excursies georganiseerd in de naaste omgeving van het dorp. Daarbij wordt er voor vervoer en begeleiding veelal een beroep op ouders gedaan.

Bibliotheek

Wij hechten veel waarde aan het stimuleren van de taal- leesontwikkeling van kinderen. Daarom ondernemen we op dit gebied veel activiteiten. We doen mee aan diverse andere leesbevorderingsactiviteiten zoals De Top 5, Schrijver in de bieb, vakantielezen, de Voorleeskampioenschappen en Leesvreters. We hebben de bibliotheek op school: dBos.

Afscheid groep 8

De leerlingen van groep 8 nemen aan het eind van het schooljaar afscheid van de basisschool. Groep 7 en 8 voeren een voorstelling op. Tevens vindt er een afscheid plaats voor de kinderen van groep 8. Voor de afscheidsavond kunnen de kinderen van groep 8 hun ouders, broers en zussen en eventueel opa's en oma's uitnodigen.

Schoolreis/schoolkamp

De kinderen van groep 1/2/3 hebben hun eigen schoolreis. De groepen 4 tot en met 6 gaan gezamenlijk op schoolreis en voor de kinderen van groep 7/8 is er ieder jaar een driedaags schoolkamp.

Verkeersdiploma

In groep 7 kunnen de kinderen een Jeugdverkeersdiploma halen. Onder toezicht van 3VO vinden in de maand april een theoretisch en een praktisch verkeersexamen plaats. Wanneer er kinderen zijn die het diploma niet halen, bestaat de mogelijkheid om in groep 8 nogmaals het examen af te leggen.

4 mei

Op school besteden we in de bovenbouw groepen aandacht aan 4 en 5 mei, de herdenking en bevrijdingsdag. De leerkrachten van groep 7 en 8 brengen de herdenking onder de aandacht van de leerlingen en nodigen de leerlingen uit om mee te gaan naar de herdenking op de begraafplaats in Ze Exloërmond.

Luizenteam

Ook in 2023/2024 gaan we door met luizencontroles. Net als op veel andere scholen is hoofdluis een terugkerend probleem. Er wordt na elke vakantie gecontroleerd door ouders van het luizenteam. Ouders van kinderen waarbij luizen of neten worden aangetroffen worden hierover geïnformeerd. Meer informatie over data vindt u in de kalender en de nieuwsbrieven.

Verzoek: Op dagen dat er controles plaatsvinden s.v.p. geen gel en haarlak gebruiken en ook geen ingevlochten haren. Losse haren vergemakkelijken de controle voor de controlerende ouders en kinderen. Treft u ondanks de thuis- en schoolcontroles toch luizen of neten aan, geef dit dan door aan de desbetreffende leerkracht. Wij informeren vervolgens de andere ouders van de betreffende groep, vanzelfsprekend houden we daarbij de privacy nauwlettend in de gaten. In samenwerking met u hopen we het luizenprobleem controleerbaar te houden.

Halen en brengen

Wij vragen ouders om vanaf de Nijverheidstraat de Schoolstraat in te rijden, om vervolgens via het Zuiderdiep de Schoolstraat te verlaten. Dit om een vlotte doorstroom te bewerkstelligen.

Gezonde school

We hebben het vignet gezonde school. Dit betekent dat wij gezonde voeding en bewegen stimuleren. We verzoeken u als ouder/verzorger hier rekening mee te houden voor de korte pauze en de lunch pauze van uw kind(eren).

Chromebooks

Vanaf groep 5 werken we deels met Chromebooks. Dit betekent dat de verwerking van de leerstof digitaal wordt gedaan. De leerkracht heeft meteen overzicht over de resultaten van de leerlingen en kan indien nodig leerlingen extra uitleg geven. Leerlingen hebben de chromebooks in bruikleen van de organisatie. Indien er schade optreedt aan het apparaat door de leerling, zijn ouders aansprakelijk.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Door regelmatig te toetsen waar een kind staat, kan de leerkracht het onderwijsaanbod afstemmen op de behoefte van het kind. Daarnaast geeft het de leerkracht informatie over hoe de lesstof wordt verwerkt, of daarin veranderingen nodig zijn en of leerlingen speciale aandacht of hulp nodig hebben.

Voor de meeste vakken gebruiken wij een methode. Bij deze methoden worden toetsen geleverd om de tussentijdse voortgang van leerlingen te meten. Daarnaast nemen wij de tussentijdse toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito af. De toetsuitslagen van de leerlingen worden opgeslagen in het administratiesysteem Parnassys. Dit programma is beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot de medewerkers van onze school. Wij nemen jaarlijks onderstaande toetsen van Cito af:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen
- Rekenen en Wiskunde
- Spelling

Ouders hebben het recht om deze gegevens van en over hun kind(eren) in te zien.

Onze tussentijdse resultaten zijn van belang om te weten of we met de leerlingen op de goede koers liggen. De tussenresultaten worden vergeleken met de landelijke gemiddelde tussenopbrengsten. De tussenopbrengsten van onze school liggen op het niveau dat gezien de leerling-populatie verwacht mag worden. Voor het bepalen van de resultaten maken we gebruik van de landelijke genormeerde toetsen van het Cito -leerlingvolgsysteem. We nemen deze toetsen af in jan./febr. en in juni/ juli. Uiteraard wordt de cognitieve ontwikkeling van onze leerlingen ook gemeten met behulp van de toetsen die we bij onze methodes gebruiken.



5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

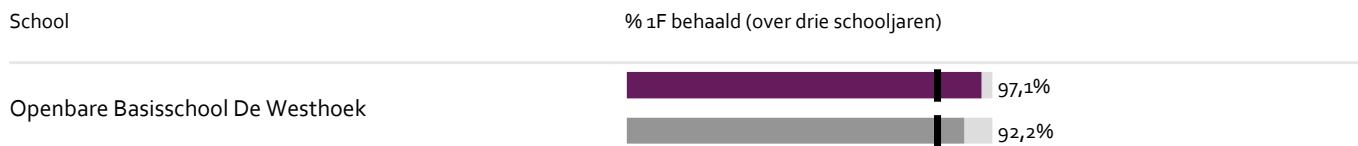
Wij gebruiken de doorstroomtoets van Cito. Het resultaat van onze eindopbrengsten is het gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren. Dit resultaat ligt boven het landelijk gemiddelde en boven het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare populatie.

Leerlingen van onze school presteren naar hun kunnen. Verwijzingen en adviezen passen bij onze leerlingen. Bij uitzondering wordt de verwijzing naar boven bijgesteld. We zien dat een deel van de leerlingen in het derde jaar van het voortgezet onderwijs op het niveau zit dat geadviseerd werd op de basisschool. We merken dat een deel van de leerlingen zich richt op het vmbo, dit omdat de voorkeur uitgaat naar onderwijs dat theorie en praktijk gecombineerd aanbiedt.

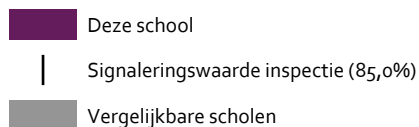
Double/overgangsnormen

Het kan zijn dat een leerling, ten opzichte van de groep, stilstand of vertraging laat zien, ondanks de extra hulp die geboden wordt. Met ouders wordt dan overlegd wat beter is voor de leerling: doorstromen met een aangepast programma of nog een jaar in dezelfde groep (double). Wanneer er wordt besloten dat een leerling zitten blijft, is dat altijd op basis van een achterstand op meerdere gebieden. We kiezen alleen voor zitten blijven als we verwachten dat de leerling zich hierdoor beter zal ontwikkelen. Als ouders en leerkrachten het niet eens zijn over het besluit tot zitten blijven, dan neemt de schoolleider uiteindelijk de beslissing. Ons beleid 'overgangsnormen' ligt op school ter inzage.

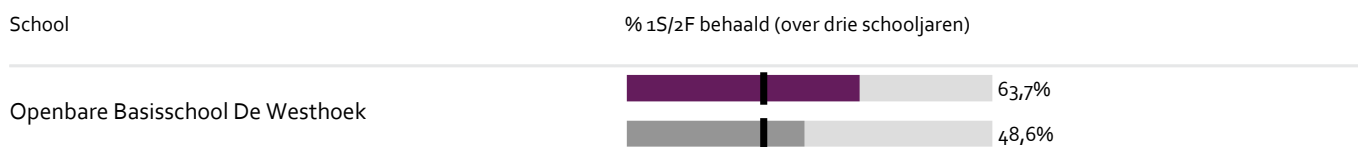
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



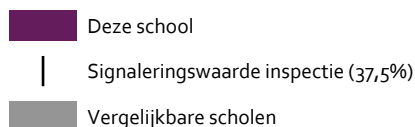
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voor de totstandkoming van een schooladvies van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs, volgen wij een procedure. Dat begint al vanaf groep 6, waar wij starten met het verzamelen van de toetsgegevens in Parnassys. In groep 7 geven wij op basis van deze informatie, aangevuld met het beeld van de leerkracht, de IB'er en de schoolleider, een voorlopig advies aan ouders. In groep 8 vindt een uitgebreid adviesgesprek plaats over welk type VO het beste bij een leerling past. Dit advies geven wij jaarlijks tussen 10 en 31 januari. Daarbij kijken wij onder andere naar:

- aanleg en talenten van een leerling;
- leerprestaties;
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
- concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen van een leerling.
- de resultaten in Parnassys.

Vervolgens maken de leerlingen in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets (met ingang van dit schooljaar is de eindtoets komen te vervallen en vervangen door de doorstroomtoets). Uiterlijk 24 maart maken wij ons definitieve schooladvies bekend bij leerlingen en ouders. Aanmelden bij het voortgezet onderwijs kan tussen 25 en 31 maart. Indien het toetsadvies hoger is dan het voorlopig schooladvies, dan zullen wij ons advies hierop aanpassen. Alleen in het belang van de leerling, kunnen

wij besluiten het advies niet te verhogen. Ouders die zich niet kunnen vinden in het gegeven advies, kunnen dit aangeven bij de aanmelding naar het VO. Uiteindelijk bepaalt het VO de definitieve plaatsing.

Als een leerling onze school na groep 8 verlaat, vult de leerkracht een onderwijskundig rapport in. Zo zijn de resultaten en bijzonderheden al bij voorbaat bekend op de nieuwe school. Een overstap kan daardoor zo goed mogelijk plaatsvinden. Ouders ontvangen een kopie van dit rapport. Het origineel versturen wij naar de nieuwe school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Dit schooljaar hebben we zes leerlingen in groep 8. Drie leerlingen gaan naar het VMBO, een leerling naar TL en twee leerlingen naar Havo. Deze adviezen liggen in lijn met de populatie leerlingen die wij op school hebben.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	16,7%
vmbo-k	33,3%
vmbo-(g)t	33,3%
havo	16,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Samenwerken

Toekomstgericht

Op De Westhoek streven we naar groepsgeluk. Dit betekent dat we ruimschoots aandacht besteden aan veiligheid en de sociaal emotionele ontwikkeling. Van belang is het respect hebben voor elkaar en het begeleiden van leerlingen in groepsprocessen. Alle leerlingen willen graag een fijne groep. Het team en de leerkracht begeleiden de groep in het goed leren omgaan met elkaar. Leerlingen leren elkaar kennen en elkaar waarderen, ze leren zich uit te spreken en om respect voor elkaar te hebben.

Een fijne groep draagt bij aan het welbevinden en veilig voelen van leerlingen. Dit heeft effect op de cognitieve en didactische ontwikkeling. Daarnaast leren leerlingen zich in de groep prettig te voelen. Tijdens de lessen wordt de ontwikkeling van het samen zorgen voor een fijne groep, ook gekoppeld aan het functioneren in de maatschappij.

Ouders worden betrokken bij de sociaal emotionele thema's. Zij weten wat op school aan bod komt, zodat thuis over hetzelfde thema kan worden gesproken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden van onze leerlingen wordt voor de groepen 1 en 2 het DORR-observatiesysteem gebruikt. In de overige groepen wordt het instrument Leerling in Beeld gebruikt.

Daarnaast gebruiken we WMK PO Veiligheid en Welbevinden om de resultaten te meten op het gebied van veiligheid en welbevinden. De resultaten worden op teamniveau geanalyseerd. Daarna kijken we wat nodig is om de hiaten te verbeteren. Hier zetten we actie op. Tevens zullen de punten die naar voren zijn gekomen binnen een korte tijd opnieuw worden geëvalueerd.

Het team is gericht op ontwikkeling en zal alles bewerkstelligen om de sociale opbrengsten zo hoog mogelijk te laten zijn.

6 Schooltijden en opvang

In de wet is vastgelegd dat leerlingen in de periode van acht jaar 7520 uur onderwijs moeten ontvangen, wat wij verdelen over de dagen en weken. Wij hanteren een continuooster waarbij de kinderen aaneengesloten van 8.30 tot 14.00u naar school gaan. Om 12.10 uur gaan de kinderen naar buiten om te spelen. In de groep wordt de meegebrachte lunch gezamenlijk gegeten. We voldoen hiermee aan de wettelijke voorgeschreven uren. Bij voorstellen tot wijzigingen in de schooltijden, moet de medezeggenschapsraad instemming verlenen.

Onze schoolorganisatie gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Leerlingen van dezelfde leeftijd worden in een groep ingedeeld. In elke groep wordt een leerstofpakket geboden, dat passend is bij de ontwikkeling en leeftijd.

In de groepen 1, 2 en 3 wordt de leerstof aangeboden in thema's, die aansluiten bij de belevingswereld van het jonge kind. In groep 2 vindt een geleidelijke overgang plaats van het ontwikkelingsgericht werken naar het programmagericht werken, zoals dat in de hogere leerjaren plaatsvindt.

Het programmagericht werken houdt in dat de leerstof een centrale plaats inneemt. De leerstof wordt in vakken aangeboden. Het uiteindelijke resultaat van dit alles moet zijn: het bieden van basisonderwijs in een ononderbroken leerproces, waarbij een leerling in principe de school in acht jaar kan doorlopen.

Groepen op school

Wij maken binnen de stichting jaarlijks op grond van het aantal leerlingen en de toegekende formatie, afspraken over te vormen (combinatie van) groepen. In een plattelandsgebied zoals Borger-Odoorn, waar relatief veel kleinere basisscholen zijn, wordt veelal gewerkt met combinatiegroepen. De grotere scholen werken overwegend met jaargroepen. Bij een wijziging van de groepsindeling, moet de medezeggenschapsraad instemming verlenen.

Op onze school hebben we 3 combinatiegroepen, van gemiddeld 15 leerlingen. We hebben binnen ons onderwijs de mogelijkheid gebruik te maken van leerkrachtondersteuners en leerlingbegeleiders. Deze zetten we in wanneer een leerling of een groep leerlingen deze begeleiding nodig hebben. Hierdoor bieden we veel aandacht aan iedere leerling. Op onze school vinden we het van groot belang dat we ieder kind kunnen voorzien in haar of zijn onderwijsbehoeften.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 en 2 zijn om 12:00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderdagopvang en BSO NiNi, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderdagopvang en BSO NiNi, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Onze school werkt samen met Kinderdagopvang en BSO NiNi. Kinderdagopvang en BSO NiNi is een kleinschalige opvang met oog en aandacht voor ieder kind. NiNi biedt veel faciliteiten. Onze ouders kunnen daar volop gebruik van maken. Zoekt u contact met Kinderdagopvang en BSO NiNi, dan kunt u mailen naar: kinderdagverblijfnini@outlook.com

Contactgegevens:

Kinderdagverblijf & BSO NiNi

Schoolstraat 27

9571 CB 2e Exloërmond

06-13537572



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	
Tweede Paasdag	01 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolleider	maandag t/m vrijdag	08.00 uur - 17.00 uur
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	Buiten de schooltijden

Schoolarts	maandag t/m vrijdag	Zie website GGD
Logopedist	dinsdag	van 08.00 uur - 17.00 uur

Wanneer u overleg wilt met de leerkrachten vragen wij u hiervoor een afspraak te maken buiten schooltijd.

De schoolleider is van maandag t/m vrijdag telefonisch bereikbaar.

Schoolarts

Het JGZ team, bestaande uit assistent JGZ, jeugdverpleegkundige en jeugdarts, helpt u bij vragen over de groei en ontwikkeling van uw kind. Daarnaast heeft de GGD overleg met de school op het moment dat er zorgen zijn. Ze werken hierbij samen met de intern begeleider. De assistent voert het gezondheidsonderzoek uit bij alle leerlingen in groep 2 en groep 7.

Het gezondheidsonderzoek bestaat uit:

- Het invullen van een vragenlijst via Mijn Kinddossier door ouders
- Het meten van lengte, gewicht van uw kind
- Controle van de ogen en het gehoor van uw kind

Via het ouderportaal ontvangt u het verzoek om een vragenlijst in te vullen. In dit ouderportaal, welke te benaderen is via www.mijnkinddossier.nl, vindt u ook informatie over de gezondheid, ontwikkeling, groei en opvoeding van uw kind(eren) tot de leeftijd van 12 jaar.

Logopedie

De GGD vraagt ouders om een vragenlijst over de taal- en spraakontwikkeling in te vullen in het kind dossier. De leerkracht vult het 'observatieformulier taalspraakontwikkeling' in met betrekking tot de kinderen in de groep. Leerkracht en preventieve logopedist observeren samen in de klas en bepalen samen welke kinderen door de preventieve logopedist individueel worden gezien. Leerkrachten en IB'ers kunnen het hele jaar door logopedisch onderzoek aanvragen. Wanneer logopedische begeleiding nodig is, maakt de logopedist een verslag dat wordt toegezonden aan ouders (ten behoeve van de huisarts en behandelend logopedist) en aan de IB'ers (ten behoeve van het leerlingendossier). Kijk op www.ggddrenthe.nl/logopedie voor meer informatie over logopedie. Onze school is een overeenkomst aangegaan met Logopedisch Centrum Emmen. Dit betekent dat uw kind logopedische begeleiding kan krijgen onder schooltijd.

Onderwijsbureau en/of Directeur Bestuurder

De Baander 2, 9531 MC Borger. 0599-353570

W: <http://www.opoborgerodoorn.nl>

E: info@opoborger-odoorn.nl

Directeur Bestuurder

Mevrouw J. Drok

T: 0599-353794

E: j.drok@opoborger-odoorn.nl

Raad van Toezicht

Mevrouw drs. A.J. Veldman MMO, voorzitter RVT en voorzitter renumeratiecommissie

De heer R. Koch, lid RVT en lid renumeratiecommissie

De heer R.R. van der Leck, lid RVT en voorzitter financiële auditcommissie

De heer A. de Haan, lid RVT en lid auditcommissie
Mevrouw M. Bruinsma, lid RVT

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

E: gmrborgerodoorn@gmail.com

Vertrouwenspersoon OPO Borger-Odoorn

Mevrouw I. Folkers, tel: 06-52602526

Landelijke klachtencommissie

Postadres Onderwijsgeschillen:

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

T: 030-280 95 90

E: info@onderwijsgeschillen.nl

W: <http://mobiel.onderwijsgeschillen.nl>

Veilig Thuis Drenthe advies meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling

Bezoekadres:

Klompmakerstraat 2a

9403 VL Assen

T: 088-2460244

E: info@veiligthuisdrenthe.nl

W: www.vooreenveiligthuis.nl

GGD/JGD Drenthe

Postadres:

Postbus 144

9400 AC Assen

T: 088 -2460246 (ma-vr 8.00 tot 16.00 uur)

E: info@ggddrenthe.nl

W: www.ggddrenthe.nl

Onderwijsinspectie

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

T: 1400 (info Rijksoverheid)

W: www.onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur

Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, extremisme of discriminatie

T: 0900-1113111

Sociale Teams

W: www.socialeteamsborgerodoorn.nl

T: 0800-2009

Passend Onderwijs en het SWV

www.passendonderwijs.nl

www.swv2202.nl

